

## 目標達成計画

事業所名: グループホームあふんの里

作成日: 平成 24年 10月 9日

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	虐待防止実践マニュアルの活用による介護員の共有サービスの向上に努める。	虐待防止マニュアルを作成し理解を深め、施設全体で共通のケアが出来るよう努める。	虐待防止マニュアルを作成し、施設全体で身体拘束についての意識付け、学習できる機会(研修など)に積極的に参加できる様な環境作りを行う。	6ヶ月
2	10	お便り等の生活情報の定期的な発信や、家族アンケートの配布等による、家族からの意見・苦情を聞く。	ご利用者様の生活の様子を、ご家族の方に十分知って頂く中で、意見や苦情等を出して頂ける環境の構成に努める。	定期的なお便りを継続すると共に、裏面に個々の入居者様の生活状況・行事等での参加状況を写真で見えていただく。また、数か月置きにご家族様にアンケートを送付し、ケアに関するアドバイスをいただく。	6ヶ月
3	4	議事録の簡潔な整理 関係者全員が議事録を読めるような体制作りをする。	議事録の書き方の工夫を行い、関係者全員が議事録を読める体制作りをする。	出席者・欠席者・議題・質疑など、見やすく記載しファイル化する。 欠席者・入居者家族には、作成した議事録を発送し、読んでいただく。職員には、事務所に置き、いつでも閲覧出来る様にしておく。	4ヶ月
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。