

## 目標達成計画

作成日: 平成 23年 7月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	入居者の重度化等により、以前に比べ外出の機会が減少している。	外出の機会を増やす。	個別化を図り、外出が容易な入居者は散歩などを日課に取り入れ、困難な入居者は、戸外の出る日を週1日設ける。	2ヶ月
2	26	介護計画を作成する際、家族への聞き取りを、仕事や家庭事情を配慮して、直接話し合いをする機会を設けない場合があったが、アンケート結果に、話し合いをしていない、サービスに不満がある等の意見が出されている。	家族に直接会って、介護計画を話し合い、サービスの向上に努める。	事前連絡を行い、家族が来苑するのに都合がよい日に計画作成担当者の勤務を合わせる。	0ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。