

目標達成計画

作成日: 平成23年12月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	県外在住あるいは高齢のために来所出来ないという事情で、家族間でコミュニケーションを図る機会がない家族がいる。	入居者の家族同士が顔をあわせる機会を持ち交流を図る。	①運営推進会議に出席できるよう計画する。 ②正月やお盆などに合わせて家族が集う。	12ヶ月
2	7	職員間の遠慮があり介護内容についての徹底さに欠ける時がある。	資質向上における意欲を高める。	①ケアマネ資格を持つ人をリーダーとして、職員の意見を聞く。 ②ミーティングでの進行をリーダーに変更する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。