

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害発生時に職員だけの対応が困難である。地域住民の協力が必要不可欠であるが、十分な連携体制が整っていない。	近隣の豊田高専の学生と連携し、災害発生時にご利用者が安全に避難できるよう、訓練と一緒に参加してもらおう。	1. 豊田高専の学校に出向き、グループホームの現状を伝え、連携の協力依頼をする。 2. 学生(寮生)の代表に、避難時の説明と協力依頼をする。 3. 寮生を交えての夜間想定避難訓練を実施する。 4. 寮生を交えて、炊き出しの練習を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。