

(別紙4(2))
目標達成計画

事業所名：ゆうしん三丁目

作成日：平成26年1月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(2)	地域との交流が少なく、地域交流室の活用の工夫ができていない	地域の方々が気軽にホームに入って来る事が出来るようにする	<ul style="list-style-type: none"> ・AEDの紹介、使用方法等の講習会の開催 ・季節の行事、おやつ作り、茶話会への御案内 ・認知症の理解を深める為の勉強会の開催 	12ヶ月
2	(10)	ケアの統一が充分に出来ていない	報告、連絡、相談を充分に行い、情報の共有を図る	<ul style="list-style-type: none"> ・業務マニュアルの活用と、定期的な自己評価 ・定期的なカンファレンスの実施と毎日のショートカンファレンスの活用 ・認知症に関する勉強会、事例検討会 	12ヶ月
3	(8)	外出支援が少ない	外に出る機会をなるべく多く作り、地域社会との関りが途切れないようにする	<ul style="list-style-type: none"> ・近所の散歩や、ドライブの支援 ・地域行事への参加支援 ・食材等の買い物や、個人の買い物(おやつや衣料品の購入)等の支援 移動方法や、スタッフの人数を考慮して実施する 	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。