

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所と地域とのつきあいに関して、現状ではそこまで多くの交流がない。	近隣住民が困った時にふと相談に寄れるような、地域に開けた事業所となる。	近隣の朝の掃除・地域の行事に積極的に参加し、近隣住民の方との挨拶や会話を通して関係作りを行う。	12ヶ月
2	29	地域資源との協働について、利用者様が認知症である事もあり、なかなか新しい人、物事に馴染みにくいのではないかと不安から、限られた範囲での活動となりがちである。	利用者様、スタッフ含め、地域での催しなどに参加し、八尾市の萱振町で生活して頂いている事を実感し、喜んで頂ける環境を作る。	季節毎の行事の際は近隣へ告知できるものは告知し、参加して頂きやすい環境にする。地域で行われる行事に利用者様も含めて参加する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。