

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	41,42	加齢に伴い嚥下機能の低下が見られ、誤嚥のリスクが高い。	誤嚥なく安全に食事や水分を摂取できる。	その人にあった食事形態での提供や姿勢を整え、摂取量を日々観察していく。食事前には口腔体操を行い、食後には口腔ケア(磨き残しの確認、義歯確認)を行う。	6ヶ月
2	35	あらゆる災害から入居者、職員を守れるよう継続的に訓練を行う。	状況と季節・時間帯に応じた災害訓練を実施し、全職員が行動に移せる。	停電・断水時入居者の状態にあった必要物品確保と保管場所の再確認。 職員や入居者家族との連絡手段確認。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月