

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	事業所として地域のお祭りや活動などに利用者の皆様と足を運ぶことも少なくはないが、利用者の皆様が個々の馴染みの場所に出かけたり、馴染みの方々に会う機会が少ない。	馴染みの場所に出かけたり、馴染みの方々に会い、利用者の皆様に各々に楽しみを持っていただく。	①北部デイサービス(ななしぐれ共催)の夏祭りや、長寿を祝う会などにご家族や親せきや知人の方々に参加していただく。 ②利用者個々に、自宅や馴染みの場所への訪問(外出)日を計画する。	1年
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。