

(様式3)

## 目標達成計画

事業所名 GHスミール新潟東

作成日: 2024年 5月 5日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議について書面開催のみしか行っていない。具体的な議題の提示ができずまとめたものを配布していただけのため返信がいただけない状態。民生委員、自治会長共に参加が難しく地域の声を聴けていないのが現状。	対面での会議を行う。 地域の住民に参加してもらう。	令和6年2月から対面での会議を行っている。 令和6年度の年間の開催日をメンバーに配布し、時間の都合をつけてもらいやすくした。 自治会長さんは特に参加が難しいと包括センターの方からお話が合ったので、近隣の方に声をかけて参加をお願いしていく。	4ヶ月
2	5	コロナ禍であったこともあり、地域との連携が取れていない。地域ケア会議の参加もできていなかった。	管理者、介護支援専門員ともに地域ケア会議に参加をする。 参加することで地域とのネットワークを広げる。	令和6年1月に開催された「高齢者地域ケア会議」には出席できた。 今後も地域ケア会議を中心に参加をしていく。	4ヶ月
3	35	年間行事計画として避難訓練を実施しているが事業所内で完結しており、地域との連携が取れていない。 職員の入れ替わりもあり、経験の浅い職員もいることから避難訓練の大切さを理解してもらう必要を感じている。	地域の避難訓練などがあれば参加し、スミール新潟東の存在を知ってもらう。 事業所内での避難訓練を行い、身体状況にあった対応支援を考え実行する。	入居者様の身体状況にあった避難方法はファイルにしておく。 経験の浅い職員が参加できる日程で訓練を行う。 管理者、防災委員会メンバーで地域の避難訓練に参加する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月