

目標達成計画

事業所名 グループホーム コロナ

作成日 : 令和 元年 11月 29日

評価結果

市町提出日 : 令和 元年 12月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所と地域の関わりが記録に少ない。	地域の方との関わりを、記録に残し、どのように関わっているか残していく。	地域の方から野菜や花を頂いたら、記録に残していく。 保育園や地区の行事など声をかけていただいたものは、積極的に参加する。	3 か月
2	13	外部研修に行ってもレポートの閲覧等だけで終わってしまうことが多い。	外部研修など行ったら、伝達講習を行う。	職員一人一人事業所を良くしていこうという意識を持つよう声をかける。興味のある分野への研修参加を促進する。	12 か月
3	4	運営推進会議について家族の参加が少なく、意見を反映できていない。	家族の方にも出席してもらう。	面会に見えた時にも運営推進会議の日程をお伝えし、参加してもらえよう努める。	12 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。