

目標達成計画

作成日: 平成22年 9月27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具
 体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	年2回避難訓練を実施しているが、 全職員が災害時に確実に避難 誘導ができるよう、数回訓練を実施 していきたい。	年間の計画を立て、あらゆる場面を 想定した訓練を実施し、何度も 訓練を繰り返して、身体で覚える。	毎月訓練を行い、緊急時に対応に 対応できる体制を作っていく。 <ul style="list-style-type: none"> 入居者一人一人に対して避難誘導を行う。 備蓄の点検を行う。 増設された地域住民/居間での訓練を計画。 	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。