

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	会議においては、入居者の状況、行事報告、職員体制、医療連携体制、防災対策などを報告し、意見・要望を聞いているが、事故状況及びヒヤリハット事例の定期的な報告を期待したい。	運営会議開催時、報告事項として必ず事故報告・ヒヤリハット事例を報告する。	見やすく・解りやすい報告資料とするため、内容を十分検討し、グラフを活用するなど工夫をこらした報告資料とする。また、全職員が意識的に事故・ヒヤリハットへの未然防止を心掛けるうえで、全員で資料検討を行う。	3ヶ月
2	13	火災対応の訓練を定期的に行っているが、自然災害(地震など)に対する訓練、起こりうる事態(停電など)へのシミュレーションなど、更なる検討・訓練を期待したい。	火災対応訓練のほか、地震を含めた自然災害訓練を実施する。	災害時持ち出しリストの整備と持ち出し品品揃え等の管理徹底、さらに、町内会等との連携をはかりハザードマップを活用した避難経路の確立等を共有する。	3ヶ月
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。