

目標達成計画

作成日: 平成27年4月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域の方と合同で訓練を行ったり、消防署を呼んで訓練は行っているが、訓練回数がまだまだ少ない	定期的に訓練を重ね、非常時に職員があわてることなく行動出来るようにする	・年間計画を作成し、2カ月に1回避難訓練を行う。 ・緊急時の通報訓練や、緊急連絡網を回す訓練等なども行っていく	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					35
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。