

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域住民との連携や交流を深める。	地域の活動への参加や交流を深める。	自治会や民生委員の方々にご協力いただき地域の活動の情報を集め、地域の方々との交流につなげる。	12ヶ月
2	45	入浴を楽しむ機会をつくる。	清潔保持のためにも季節に応じて入浴を楽しむ機会を増やす。	日々気持ちよく過ごして頂くためにも、汗をかきやすい時期の入浴の機会を増やす。 (6・7・8・9月 週2回→週3回入浴実施へ変更)	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。