（別紙4）

事業所名　ホームタウン宝木

作成日：平成　24年　5月　22日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	業所独自の理念の作成・公示により、職員全体での意識の共有化、より良い支援、地域への情報発信等を行う。	事業所独自の理念を各職員と話し合い、理念を作成・公示する。その理念に基づき支援を行い、広報誌、運営推進会議等においても理念を尊重し、地域への情報発信を行う。	①理念の話しあい及び決定 ②理念に、向けたケアの構築 ③理念に沿った、広報誌、運営推進会議を行い、地域への情報発信を行う。	12ヶ月
2	2 18	近隣住民との交流、日常的な外出の機会が弱い	ボランティアを通し、近隣住民との交流、外出機会を増やす。	①ボランティアの受け入れ態勢を整える。 ②近隣を中心にボランティアを募る。 ③ボランティアとの協力により、行事、外出の機会を設ける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月