

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		御家族へは、面会等で利用者様のご様子を報告したり、施設内に写真を掲示し表情等もご覧になっていただいているが、施設としての広報誌を発行しておらず、書面として残していない。	広報誌を発行することで、御家族へ利用者様の施設生活のご様子を報告し、運営内容を周知していただく。	広報委員を立ちあげ、年に2、3回、広報誌を発行し、行事写真の掲載や職員紹介、施設の取り組みや介護知識等を掲載する。	12ヶ月