

2. 目標達成計画

事業所名 スイート帝塚山

作成日 令和 4年 4月 13日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	1	会社として掲げた『介護理念』については、その重要性の理解を深めながら日々の介護を実践しているが、自分達の施設独自の介護理念の策定に至っていない。	・事業所独自の『介護理念』を策定できる。	私たち職員が此処にしかない独自の魅力ある介護を体現できるよう、職員のアイデアを取り入れ実践していく。 2回／年、全体会議で自分たちが目指す介護について話し合う機会を持つ。	12ヶ月
2	3	コロナ禍で運営推進会議が書面開催となっていることもあり、家族様とは直接電話等でも情報交換させて頂いているが、地域の方からの情報収集がし難い状況がある。	・地域包括支援センターを通じて地域活動協議会との情報交換ができる。 ・感染症などの状況をみながら地域活動に参加する。	地域包括支援センターの担当者より地域活動協議会に繋げて頂き、地域活動の情報などを得て参加できるものを検討する。 入居者様と共にできる地域貢献活動を考え、できるものから実行する。	12ヶ月
3	13	災害に関するBCPは策定しているが、全職員への内容の周知や備蓄品などの数量の細かな見直しを今後も定期的に行っていく必要がある。	・BCP の内容が常に現状に即した状態であるよう、定期的にチェックできる。	BCPについて、新入社時、年2回の消防訓練・年1回の防災訓練時に職員への説明を行う。 備蓄品などをチェックする担当者を決め、一覧表で管理する。	6ヶ月
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。