

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人の理念を踏まえた上で、職員全員で話し合い、自分達の介護感に則った理念を作成し朝礼時に唱和する事で意識向上を図っているが、理念に基づいて目標を設定し現場で実践する具体的な事柄を考えていく。	社会一般的な日常の挨拶はもとより、何事も笑顔で接する事を心がけていく。	介護理念とは別に、介護目標を決め、入居者様にだけでなく、職員間でも実践して行く。	6カ月
2	35	現在隣接している法人内の施設と合同で防災、避難訓練を行っているが、夜間や想定外の災害に対応する為には近隣の協力が不可欠と思われる。	防災、避難訓練への参加の呼びかけを行ってホームの入居者の状況を分かって頂けるように働きかける。	近隣の方々に緊急時の協力を呼びかけると共に、入居者様の状況を理解して頂ける様に働きかける。又、参加している地域の認知症予防の会などで、施設介護に理解が得られるような場の提供を依頼する。	12カ月
3	49	張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしているが、今後は近隣の清掃やお地藏様の花等の入れ替えが出来る環境を構築し、地域の住民の一員としての位置づけを行っていききたい。	地域に私達が入り込むことで、入居者様が近隣でも馴染みの関係を築く事が出来る様に環境を整える。	施設内にある畑で季節の花等を作り、お地藏様に備えたり、簡単なゴミ拾い等が行える様な環境を整備すると共に施設の行事に地区の方々を招待する等の積極的な活動を行っていく。又、ご家族に協力依頼を行い定期的な外出支援を計画する。	12カ月
4					
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出してください。(提出必須)