

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	現在の運営推進会議は地域自治会・民生委員・あんしんケアセンターさん達の積極的な参加はあるが、利用者家族の参加がみられない。	運営推進会議の趣旨等を少しでも多くのご家族様に理解をして頂き参加してもらおう。	毎月ひだまりだよりを送っているので推進会議開催月に一緒に案内状を送り参加の打診をしていく。	6ヶ月
2	1	事業所の理念が末端のスタッフまで理解されていない。	全スタッフが理念を理解し理念に基づいた支援を出来る様にする。	毎月のユニット会議で理念を唱和し、理念についての疑問等を話し合いより一層理念の内容を理解する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月