

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	現在、地域への外出などが少なくなっている。ホーム行事なども実施しておらず、地域のグループホームの認知がされていない様子である。	ホーム発信のイベントとして認知症カフェや行事ごとなどの開催、消防訓練などを地域参加して頂くよう呼びかけていく。	年数回のイベントを行政や地域の回覧版にて発信していく。継続できるよう努めていく。	6ヶ月
2	23	ケアプラン作成の為に情報の介護記録記入が少ない。具体的な記録がない為、プラン作成が難しい。	介護記録への記入を必ず行うこととし、ケアプラン反映に努めていく。	介護記録の記入時間の確保。また、各会議にて利用者情報の交換を行い、反映していくようにする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。