

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	職員は入居者の方の一人ひとりの性格や思いを確実に把握し、混同しないようにする。	職員は入居者の個人を尊重し、その思いを把握し尊重する。	暮らし方の希望、思いをしっかり受容し、安心して過ごしてもらえるように務める。	12ヶ月
2	48	入居者の方の毎日の張り合いのある生活、喜びのある日々を過ごせるように、その方一人ひとりの生活歴や、持っておられる力を把握する。	入居者の方の得意を生かした生活リハビリが出来るように支援をする。	自然に触れ合う日々の中で、その方の長所を生かし、写真を撮ったり、絵を描いたり、お花を植えたり、洗濯物を干すことが出来るように務める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。