

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|--|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 25 | コロナ禍の中、外出する機会がなく室内で座っていることが多く、運動量が減っている。 | 特に下肢筋力を維持し、歩ける力の維持を図る。 | 散歩やテレビ体操の継続をする。 楽しみながら下肢筋力の維持、低下予防ができる運動を考えて取り組む。 | 6ヶ月 |
| 2 | 21 | レクリエーションの種類が少なく、皆で楽しめるものがトランプなど限られたものになっている。 | レクリエーションの種類を増やして、楽しい時間を過ごして入居者同士が和やかな関係の中で過ごす。 | お一人おひとりの好みを知り、もてる力のばらつきも考えながら、皆でできるものを考える。 思いや考えがぶつからないようにスタッフが間に入り、和やかな雰囲気で行う。 | 6ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。