

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	入所時に重度化や終末期に対応していない事を説明し、了解を得ている。また、入所中の変化等で、ホームでの生活が難しくなった場合も、その都度、次の生活の場やケアに関して相談や支援を行っているが、明文化されていないため、ご家族にとってわかりにくいのではないかと。	入所してから重度化や終末期になった場合には対応できない旨を明文化し、ご家族にわかりやすく説明できるようにする。	①具体的にどのような場合があるのか、例をあげた書式を用意し、ご家族に説明する。	6か月
				②上記の内容を契約書等に載せ、わかりやすく説明できるようにする。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。