

目標達成計画

作成日: 令和4年2月4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	日中の火災消防訓練は行えているが、夜間想定 の火災消防訓練を行えていない。	夜間の火災発生時に安全に避難誘導を行 える様にする。	①夜間想定 の避難誘導のマニュアル作成。 ②近隣の スタッフの連絡網の再整備 ③夜間は職 員の人員が少 ない為、施設 裏の大家様に 夜間火災時の 避難誘導の協 力の同意を得 る。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。