

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	近隣住民の方とは、挨拶を交わしたり、お花等を頂いたりする関係ではあるが、行事等の参加の働きかけは出来ていない	近隣住民の方々に避難訓練等に参加して頂く	近隣住民の方々や町内会長様に事業所便りを持って、ご挨拶に行き、グループホームの生活を知って頂くと共に関係性を築く	12 か月
				避難訓練(消防署の来所の訓練時)は、消火器訓練や非常食の試食会を案内し参加を働き掛ける	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。