

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		介護計画書に沿ったケア十分できていない。介護計画書を理解できていない。	スタッフ全員が介護計画書に定着し、介護計画書に沿ったケアができるようになる。	課題、望む生活の検討・見直し。介護計画書に沿ったケアができているか定期的なモニタリングの実施。	12月
2		知識を高めてケアの向上を図る。	職員の技術及び知識の向上に努める。	外部研修の機会を設け、職員に働きかけていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。