

目標達成計画

【 目標達成計画 】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	新型コロナウイルス感染症が拡大する中で利用者が安心してホーム内で過ごしていただけるような感染対策の取得	感染対策を行うことにより集団発生(クラスター)を発生させない	①全職員が感染対策予防の徹底を行う(手洗い・手指消毒・出勤時の検温)	1年
				②1か月に1回のユニット会議の中で地域の感染状況の確認を行いその時々状況に見合った感染対策を行うよう話し合いを行う	1年
				③3か月に1回感染発症シュミレーション訓練を行い発症時には迅速な対応ができるように備える	1年
2	26	生活記録の中にケアプランの実施状況やヒヤリはっとの気づきが反映されていない	記録のタブレット化がスムーズに移行でき、ケアプランの見直しや事故防止に生かす	①各ユニット会議の中でヒヤリはっどや事故報告書の検討を実施し情報を共有する	1年
				②職員の意見が反映されやすくなったり情報の共有にもなるため居宅サービス計画書の担当者会議をユニット会議の中で行うようにする	1年

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。