

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム いやしや本舗作成日: 平成 29 年 11 月 22 日

目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるような、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議を活かした取り組み	会議は地域の代表が参加し、地域の情報を提供して貰い、行事や活動に利用者や職員が参加しているが、運営推進会議が、参加委員にとって知識や情報を得て、役に立つ会議として、参加したくなる充実した会議を目指していく。	地域で困っていること、問題点や課題に取り組み、心配な事等を話し合い、地域と家族と事業所が丸となって利用者を支えていく体制を築いていく。また、新しい委員を増員し、会議がリフレッシュして、ホームの繁栄に繋がる会議を目指していく。	12ヶ月
2	16	災害対策	年2回法人全体での避難訓練とホーム独自で月1回の防災訓練を実施しているが、職員の防災意識と役割分担の徹底を図り、消防車が到着するまでの待機場所の確保等を確認し、利用者全員が安全に避難誘導出来る体制を構築していく。	夜間想定での避難訓練を実施し、夜勤者1人で利用者9人を、安全に避難誘導できるように、職員全員が避難訓練を繰り返し体で覚え、目標タイムを計って行い、夜勤者が自信をもって安心して勤務出来る体制を築いていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。