（別紙4（2））

事業所名　サロン・ド・フレール本巣

作成日：令和　1年　12月　5　日

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 運営推進会議にご家族の参加が得られていない。<br>会議において話し合われた内容が家族に届いていない。 | ご家族に参加して頂く。<br><br>会議で話し合われた内容をご家族にお知らせする。 | ご家族に参加して頂けるように協議、日程調整を行う。<br>会議で出された意見や要望を書面にて家族にお知らせする | 3ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。