

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|--|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 35 | <p>・毎月防災計画に添い、避難訓練は行っている。火災の夜間想定以外に水害・地震等も加えている。大規模訓練は年に2回隣のデイサービスと連携しながら行っている。例年は(9月・3月)→H29年度(11月・3月)にずれ込みあり。</p> <p>毎年運営推進会議時日程に合わせて地域の方々の参加を頂いていたが、今回自動火災通報装置(9月)が新しく設置され消防署の立会い(10月)後の使用で日程調整が上手く行かず予定した内容が遅れてしまった。</p> | <p>・毎月開催している避難訓練の内容を充実させる。地域の方々の協力も兼ね、運営推進会議時に開催し避難訓練など協力を得て参加して貰える様にする。</p> | <p>次年度も年間計画で、防災訓練等を入れて行き、特に夜間帯の訓練の充実を図り、交代勤務者全員がマニュアルに添い行える様にする。また、誤報時にもきちんと対応が出来る様にする。さらに、近隣住民に広報誌作成し(5月までに)グループホームの認知度をあげ、毎月の訓練内容や協力が必要な事を知って貰い、避難訓練前にはお知らせして参加して頂けるように声かけをして行く。</p> | 12ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。