

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族からの苦情はなく家族の面会時は状況報告をしながらコミュニケーションを図り意見や要望を聞いているがより意見や要望が言えるような工夫が必要。	意見や要望が出しやすい環境をつくり家族との信頼関係をより一層深めケアの向上に繋げる。	家族への手紙の内容の見直し 家族面会時の対応の仕方の見直し 家族アンケートの作成と実施	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。