

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域とのつながりをもう少し増やす。	地域住民とのふれあいの場を設ける。	・GHをアピールする。・幼稚園・小学校などへの交流を設ける。	月
2	35	災害対策について	年2回避難訓練決められているが、それ以上に訓練5～6回行う。(火事、地震、通報訓練)	・夜間想定 of 訓練を全スタッフで出来るように取り組む。・地元消防団との協力体制作りが出来よう話し合いを持つ。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。