

事業所名 グループホームよしの

作成日: 平成 28 年 5 月 27 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなってしまうよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	経験年数等により、職員の介護力、利用者様ご家族様の要望を把握する力に差が生じている。	利用者様、御家族様の状況を把握し、個別の要望に応えられるよう職員一人一人が個別に目標を持ち、スキルアップに努める。	職員一人一人が自身の弱みまたは強みを理解し、互いに情報交換、意見交換が行なえる様、職場内にて毎月の研修会を開催する。また、外部の研修会にも積極的に参加し、職員間で情報を共有する。	12 か月
2	48	重度化に伴い介護業務が増え、外出の機会が少なくなっている。	地域に出て、外の風を感じる機会を増やし、楽しみを持って生活して頂けるよう援助を行う。	利用者様それぞれの状態やニーズに合った場所を検討、個別での外出を支援できるように職員間で話し合い外出の機会を増やす。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。