

(様式3)

事業所名 グループホームあぜみち

## 目標達成計画

作成日 平成 23 年 2 月 5 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	定期的開催されている運営推進会議ではあるが、マンネリ化もありいつも同様の内容に留まってしまう。	事業所を取り巻く様々な関係機関との連携を強化する。	運営推進委員の変更。新メンバーでの具体的な検討を兼ねた会議の進行を実施する。	6ヶ月
2	13	災害対策に向けての体制を具体的にしていく必要性がある。	具体的なマニュアル作成や役割分担等の体制を明確にする。	マニュアル作成に取り組む。	6ヶ月
3	6	利用者の滞在期間が長期化してくるほど、家族との関係が希薄になりやすくなってきている。	家族からの主体的、積極的な意見を取り上げる工夫をする。	事業所から家族への働きかけを全ての職員が行動してみる。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。