

目標達成計画

作成日: 平成29年11月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年間の防災計画により訓練を実施しているが、消防設備の取り扱いについて職員の熟知が必要である。	緊急時に職員ひとりひとりが冷静に且つ迅速に行動し、入居様(人命)を最優先に考えた対応がとれるよう継続的訓練の実施。	年間防災訓練計画通り訓練を引き続き実施する。 平成29年より自動火災通報装置が設置されたのをとれに伴い、スプリンクラーと合わせ、消防設備の勉強会等も訓練計画以内実施する。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。