

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	0192000156		
法人名	株式会社 小樽ケアマネジメント		
事業所名	グループホームなごみ(ユニット2 ひかり)		
所在地	小樽市桜1丁目15番4号		
自己評価作成日	平成25年7月24日	評価結果市町村受理日	平成26年2月4日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

当ホームは、市街地の中に立地しておりますが、公園・小学校に隣接して、自然に囲まれ、恵まれた環境の中にあります。利用者様の「なごみ」での暮らしは、今までと同様に生活感を感じながら、また季節を肌で感じながらゆったりとなごやかに暮らしております。利用者様は長い生活歴の中で多くの思いを持って入居されておりますので、お一人おひとりに合わせた生活サイクルで過ごさせていただき、また希望に沿った買物、外出等もすぐに行い、スタッフと共に四季を楽しみながら暮らしていただいております。なごみの「理念」にもあるように、スタッフはいつも入居者様に笑顔で接しており、ホーム内は笑顔であふれ、なごやかな空気で満ちています。

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度の公表センターページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL	<a href="http://www.kaigokensaku.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_2013_022_kani=trve&amp;JigyosyoCd=0192000156-00&amp;PrefCd=01&amp;VersionCd=022">http://www.kaigokensaku.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_2013_022_kani=trve&amp;JigyosyoCd=0192000156-00&amp;PrefCd=01&amp;VersionCd=022</a>
-------------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	有限会社 ふるさとネットサービス
所在地	札幌市中央区北1条西7丁目1番あおいビル7階
訪問調査日	平成 25 年 12 月 20 日

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します			
項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています (参考項目:9,10,19)
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人が訪ねて来ている (参考項目:2,20)
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	66	職員は、生き活きと働いている (参考項目:11,12)
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)		

自己評価及び外部評価結果

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I.理念に基づく運営</b>					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	地域に開かれたグループホームを目指して職員全員でミーティングを行い、問題点については早い対応を行い、理念に基づいたケアについて意識の統一を図っている。各ユニットに理念を掲示し、仕事中は全員が理念カードを携帯して名刺裏にも印刷している。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	ホーム前にベンチを置いており、地域の方々が休憩等で利用する事も多く、また、犬の散歩等で通った時に入居者様とお話しをしたり、お祭りの参加や散歩の時にはごみ拾いを一緒に行き交流を増やしている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	地域の方々にも認知症を理解して頂くためにサポート養成講座を開催して支援の協力をし、相談も受けている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	会議のメンバーは市関係者、地域、ご家族の方々、ホーム職員で構成され、ホームの状況報告を行い、メンバーの方々から質問や意見・要望を受け、ホームの取り組みに協力を頂いている。また、参加されていないご家族には議事録を送付している。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	運営推進会議の出席・介護記録、ケアに関すること等、ホーム運営に係わる事を報告して相談に乗っていただき、ホームの実情やサービスの取り組み等に関わって頂いている。		
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	「身体拘束廃止」の外部研修等を受講した職員が正しい理解のもとで「身体拘束について」の内部研修を開催しどのような事が拘束か、拘束による身体的、心理的影響などを勉強・話し合い、身体拘束のないケアに取り組んでいます。		
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	全員参加の「虐待防止」の内部研修、および外部研修に参加して虐待防止について勉強している。また「言葉による虐待」は職員のストレスが一番表れてくるので、常に職員の健康管理に気をつけている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	管理者は成年後見制度に関する研修を全て終了しており、利用者様が必要がある場合には、対応できる体制にある。また他の職員に対して制度の説明等を行なっている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約時等には利用者様、ご家族が納得いただける様に見学も含め何度も詳しく説明を行って了解を頂いている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	ご家族への毎月の手紙・意見箱の設置・アンケート等を行ない意見・要望を把握し、会議等で職員全員が情報を共有している。また運営推進会議でも公表して、意見を聞き運営に反映させている。		
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	役職者会議、ユニット会議、スタッフ全体会議を定期的で開催して、意見交換を行い、職員から出る提案・意見に対して話し合いを持って、運営に反映させている。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	代表者は各ユニットへ交互に訪れ、職員の労働状況を常に把握して職場環境作りを考えている。また職員の資格取得に向けた支援を行なっている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	新入職員には新人研修と現場研修を行っている。また2ヶ月に1回の内部研修、および外部研修には職員それぞれの力量にあった研修を受講させて個々のレベルアップを図り、研修報告書にて把握している。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	毎月1回行われている市内各グループホームとの相互研修に職員を交代で参加させて、ネットワーク作りや他のグループホームの良いと感じた事を報告してもらい、それを取り入れサービスの質の向上を図っている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	利用者様との信頼関係を第一に考え、今までの生活習慣を大切にするよう、お話しに良く耳を傾け、笑顔で答え、ご本人の求めている事や不安を理解するようにしている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族が何を望んでいるのか、要望や不安、また生活習慣の中で大切な食事について事前に何度も良くお話をお聞きして利用開始に向けている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	事前に訪問し、利用者様・ご家族の希望・要望等を良くお聞きして、入所したらすぐにどのようなサービスが必要かを把握している。また入所が早いと考えられる方は、他のサービスの利用を紹介する。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	少しの時間でも利用者様と向き合う時間を持ち、その方の人生をお聞きしてコミュニケーションを持ち、共に支えあえる関係を築けるように努めている。		
19		○本人を共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	ご家族が面会で来られた時には、希望によっては自室でご家族だけの時間を十分にとっていただき、また職員が日頃の状況を細かく報告し、ご家族からも思いを聞いている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	入居される前に利用者様の愛着のある品物を持参していただき今までの生活が維持できるように努め、また、知人、友人、美容室などの馴染みの人やお店との交流の支援をしている。		
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者様個々の性格を把握して、利用者様同士の良好な関係作りに職員が調整役となり、日常生活で利用者同士が支え合ったりする事が出来るよう支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	他へ移られる場合には、支援状況等をくまなく情報を提供して、連携を図っている。またご家族からの相談にのったり、支援したりしている。		
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	ご家族からお話しをお聞きし、毎月のモニタリングの中でご本人の思い、希望、意向をお伺いして、また、担当職員からも聞き、ご本人の希望・意向を把握している。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入所前に、ご家族から小さな事も含めた詳しい情報提供を頂き、引き続き変わらぬ生活の支援に努めている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	健康管理表に毎日の状態を記入し毎日の生活リズムの中で、利用者様ひとり一人の健康管理に努めている。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	毎月モニタリングを行い、プラン更新時にはご家族も出席したカンファレンスを開催して、ご家族・管理者・職員等の意見も取り入れて、利用者様主体の介護計画に反映させている。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別の記録ファイルは、プランに沿って記録がしやすく、プランの実行状況や状態変化が把握しやすく、職員間で情報を共有しながら介護計画の見直し・評価を行っている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	利用者様・ご家族のその時の状況や要望に応じて、その時必要なサービスを把握して、全ての職員が柔軟に対応出来るようなシステム作りをしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	音楽療法等のボランティアの方々に来て頂いたり、運営推進会議メンバーの市・地域包括支援センター・民生委員・消防団の方々と意見交換をしている。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	本人・ご家族が希望するかかりつけ医または提携医に受診・往診ができるよう支援している。また受診・往診には管理者・ケアマネが同行している。受診後はご家族に報告し、職員にも医師の指示を全員に伝えている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	提携先および、かかりつけの医師との協力のもと、医師・看護師との適切な医療支援をおこなっている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院した場合には、フェイスシートや情報提供書を病院に持参し情報交換している。定期的に訪問して、病院関係者と連絡をとりあい、退院に向けて準備をしている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	受診時・往診時には医師から状態を聞き、ご家族に報告しており、重度化して終末期近くなった場合には、ホームで出来る事を十分説明して、ご家族と話し合いを重ね納得できるよう、医師の指示に従い職員が支援している。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	急変時や事故発生時にすぐに対応できるようにマニュアルを整備して、勉強会も行っている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	消防・消防団の協力を得て避難訓練をおこなっており、連絡網を強化して災害時には自動的に消防団・職員に連絡が入り、すぐに駆け付けられるよう整備している。また地域のグループホームと災害協定を結び連携している。		
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	言葉かけや対応に十分注意して、理念に基づいた対応で個人の人格を尊重し、プライバシーも損なわないよう努めている。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	出来ることは自分で行って頂く事を基本に、一人ひとりの意思決定が出来る環境整備に努めている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	出来る限り一人ひとりの希望や体調の様子を見守りながらご本人のペースに合わせた支援をしている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	職員は頭髪・髭等の身だしなみに気を配り、洋服・化粧品などの買物や理美容室へ同行している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	誕生日に好みのメニューを選んでいただいたり、調理・盛り付け・後片付けを職員と共に行う事で会話もはずみ、食事楽しい時間になっている。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	献立は栄養士が作成し栄養バランスに配慮している。1日の食事・水分の摂取量を健康管理表に記入して一人ひとりの状態を把握している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	起床時・毎食後に利用者様全員が一人ひとりに合わせた口腔ケアを行なっている。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄の自立に向けて時間を見ながらトイレ誘導を行い、一人ひとりの排泄パターンを習慣づける支援を行っています。この支援によりオムツが不要となる方もいらっしゃいます。また、お話しする事が出来ない方は動作で知らせて頂ける様になった。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	便秘予防のために、食事に繊維質の多い食材の利用、朝食時に牛乳や乳製品の摂取、体操等を取り入れ、記録表で個人の排便の状況を知るよう取り組んでいる。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	利用者様の体調・希望に合わせて入浴日・入浴時間・入浴方法を決めてゆっくり入浴して頂いている。毎日入浴されている方もおり、ご希望によりシャワー浴、足浴への変更も行なっている。		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	就寝時間までは休息も含めて自由に過ごして頂いており、就寝時に寝つけない方には飲み物を勧めたり、話し相手になったりして支援しています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	職員全員が個人記録ファイルの処方箋を確認し薬の内容を把握している。誤薬のないよう服薬時には職員が名前、日付、いつの服薬かを声をだして利用者様に確認している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	毎日の生活の中で利用者様ができる一人ひとりの役割や、楽しめる事を職員が共に支援しながら、利用者様に達成感の喜びを持っていただいている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	行事に関係なく、外出は日を決めずに利用者様の体調と天候によって決めて散歩等外出を多くするよう心がけている。またホーム前にベンチを置き、天気の良い時は腰掛けて前を通る地域の方々とお話ししている。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	金銭管理のできる方は、ご自分で管理していただき買物・外食等自由に使用していただいている。出来ない方は支払だけはご自分で支払っていただいている。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話は各ユニットに設置して、利用者様が自由にかけられるようにしており、また手紙を書く時には職員が支援している。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	共用の場所には、利用者様が作成した季節の飾りや、四季折々の花を飾りどの場所でも自由に楽しんで、居心地良く過ごせるよう工夫している。ホームの前にも花を飾り眺めたり、1階ロビーでなごみ食堂を開設していつもと違う空間を楽しんでいます。利用者様が作成した作品は展示会に出品して表彰されています。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	共用の場所でも一人になれたり、気の合った方々が、他の方の気配を感じず、ゆったりできるように、ソファやテーブル調度品の配置に工夫しています。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居にあたって、今まで使い慣れていた家具・小物・思い出の品々を使うことにより、入居時の不安を取りのぞき、安心できる環境を作っている。また、希望により部屋のレイアウトを変更し、満足する居室作りをしている。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	利用者様の身体状態に合う環境作りを職員一同で話し合い整備して、利用者様が自立できるよう工夫している。		