

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は事業所の現状をお知らせする場に留まっている。地域の理解や協力が充分得られていない。	地域貢献(事業所独自の自主防災組織を作り災害対策、また必要なボランティア活動をテーマにした議題に対して参加者から意見交換が盛んに行える場にする。	運営推進委員(一宮町防災関係者含む)の方に相談し自主防災組織や必要とされるボランティアについての助言を頂く。事業所独自の自主防災組織やボランティアの内容を具体化し、実施できるよう検討する。	12カ月
2	35	火事に対する避難訓練は年に2回行っているが、地震、水害対策を想定した訓練や設備点検の対応が不十分である。	地震や水害被害に対する避難訓練の実施や設備などの確認を行う。	水害対策として高松市などから一宮町の水害マップを調達しそれを基本に避難訓練の経路を検討する。	12カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出してください。(提出必須)