

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人共通の理念はあるが、グループホーム独自の理念が作成されていない。	グループホーム独自の理念を作成する。	今一度職員間で地域密着型サービスの意義というものを話し合って考え、グループホーム独自の理念を作成する。	6 か月
2	33	重度化や終末期における指針について整備できていない。	重度化や終末期における指針について整備し、支援体制づくりを行う。	急性期における医師や医療機関との連携体制、看取りに関する指針等を組み込んだ指針を整備し、支援体制づくりを行う。	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。