

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム 南岳荘

作成日: 平成30年3月26日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなったり、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	自己8	研修参加者が少ない。	目標達成期間内に、少なくとも2名の職員に研修参加をさせる。	研修開催の情報と出来るだけ早めに知り、職員の勤務調整を行う。	12ヶ月
2	自己27	罫線のための記録用紙を使用、利用者さまの一日の様子が読み解きづらい。	日々の記録や利用者さまの様子を読み解き、ケアや介護計画の見直しにつなげる。	24時間の時間が書かれている用紙に変更、新用紙に慣れポイントを押えた記録の書き方を実践する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月