

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム たみの里一静岡与一

作成日: 平成 27 年 3 月 20 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	利用者様に対する尊重やプライバシーを損ねない言葉がけ、接し方については常日頃、定例会や申し送りで学び指導しているが業務に追われてしまうときつい言葉遣いや命令口調になってしまう職員が極一部いる。特に介護経験の長い職員にその傾向がある。	自分が利用者、家族の立場になってやって欲しくない接し方、言葉遣い等を常に意識し入居者様、御家族が気持ちの良い日々が送れるような接遇ができる。	平成26年度では接遇問題を重要視して定例会でロールプレーを2階職員全員に経験していただきました。1ヶ月間実践して面談した結果以前より明らかに進歩した職員がおりました。来年度はロールプレーの内容を変えて忘れないうちに実践していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。