

目標達成計画

作成日：平成 24年 2月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練は毎月1回実施しているが、水害による土砂崩れや磐梯山噴火なども想定し避難訓練を、行う必要がある。	避難先の場所を確保することや、非常食、重要書類等の搬出も迅速に行えるようにする。	グループホーム協議会等で話し合い、非難受け入れ先を、あらかじめ決定し、家族、協力関係機関等へ通知する。非常食、重要書類搬出訓練や非難車両までの乗車訓練も行う。	12ヶ月
2	33	重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と密に話し合いを行い、方針を共有し、支援に取り組んでいく。	本人・家族等の意向を何度も聞く機会をもうけかかりつけ医と連携し、チームで支援に取り組む。	面会時、体調変化時、カンファレンス等で、意向を聞く。生活歴にもっと着眼しその人らしさを大切にする。ご家族と共に過ごす時間・環境に配慮し、悔いをのこさないように援助体制を再確認する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。