

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	面会が少ないご家族がいる。	ご家族の各行事への参加の工夫をする。	各行事の際に、お手紙を送り返事を頂く。返事がない時は、お電話で近況をお知らせし、参加を促す。参加しやすい時間や内容を工夫する。	12ヶ月
2	37	誕生日会が、同じ流れになってきている。	入居者のご家族の協力を得て、各入居者が希望する誕生日会にする。	ご本人に、好きなことを尋ね何が好きなのかを探す。ご家族にご本人が好きなことや食べ物を聞き、参考にする。ご本人が喜ぶ行事にする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。