

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具  
 体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	防災訓練も地域関係者の方々に 呼びかけはしているが、行事など日中参加 できない方々も多く実施している。	防災避難訓練について近隣の居 関係者の方々に理解を促し 実践できるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営推進会議に参加している方々の 方々に避難訓練に参加していただく。</li> <li>緊急時連絡の取次 防災協会の依頼を受ける。</li> </ul>	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。