

### 目標達成計画

作成日: 2022年 7月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	利用者、家族から知りえた情報をフェイスシートやアセスメントに落とし込めていない。	知りえた情報を職員全体が把握できる体制作り。	知りえた情報を1枚の用紙に記入できるようにし、都度記入しながら更新を行っていく。職員が利用者に対し担当制をとっているので定期的に新しい情報へ更新していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月