

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2(2)	地域との関わりが少ない	地域の方との関係を築く	千種区東部いきいき支援センター分室に定期的に伺い、地域との連携についての相談や助言をいただく	12ヶ月
2			地域の方との関係を築く	香流川沿いは近隣の方の散歩コースになっているので、入居者と共に散歩の機会を増やし挨拶等から地域の一員としての関係性構築をしていく 庭に季節の花や野菜を植え、立ち止まってもらうことが増えたためそれをきっかけに関わりを増やしていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。