

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム 花うさぎ千早

**目標達成計画書**

作成日: 平成 26 年 02 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	災害対策	消防署がホームの2階から見える場所にあり、連携体制も出来ていて、非常時の消火活動や救出活動も話し合っているが、ホームの非常時の体制や、非常持ち出し袋の内容をマニュアル化し、職員の担当を決めていく。	電気、水道、ガス等が使用出来ない非常災害を想定し、飲料水、非常用食料、毛布、避難用持ち出し袋、利用者の緊急連絡先や医療、薬の情報を一緒に備蓄袋に保管し、いざという時に持ち出せるようにしておく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。