

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2391400096
事業所名	グループホーム虹色

【重点項目への取組状況】

重点項目 ①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目：2)	評価
	①関連ホームとも連携しながら、地域の方との交流を行っており、当ホームからも、小学校の運動会に参加したり、公園の草取り作業等にも参加している。 ②関連ホームとの合同で市民講座の開催も行っている。	○
重点項目 ②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目：3)	評価
	①会議は、定期的開催されており、地域包括支援センター職員の出席が得られている。 ②会議を関連ホームとの合同で開催しており、ホームからも利用者の入居状況や活動報告を行いながら、出席者との意見交換を行っている。家族にもソフト食の食事形態を知ってもらうために、試食会を行ったこともある。	○
重点項目 ③	市町村との連携 (外部評価項目：4)	評価
	①法人を通じた情報交換等の機会をつくるように取組み、研修会等が行われる際には、ホームからも職員が出席するようにしている。また、地域包括支援センターとの情報交換についても法人を通じて取り組んでいる。	○
重点項目 ④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目：6)	評価
	①ホームでは、家族も参加できる行事を予定することで、家族にホームに来てもらうように取り組んでいる。 ②意見箱を設置している。日常的には、ホーム管理者が対応する他にも、法人事務局での対応も可能である。 ③担当者による近況報告を添えた便りの作成と発行を毎月行っている。	○
重点項目 ⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	×	○	○	○	○	

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況 (外部評価) が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取組みがなされ、その事実が確認 (記録、写真等) できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的 (年2回以上) に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的 (年2回以上) に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。