

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	非常災害時における地域との協力体制が築けていない。	非常災害時の協力について、地域の防災関係者と対話する機会を持つ。	1、地域の防災関係者(自治会長・副会長、消防団員、自主防災会役員、婦人会役員等)に呼びかけ、GH北斗の避難訓練を見学していただく。 2、避難訓練の後、施設内を見学したり入居者様の生活状況も見て頂き、災害時の協力について話し合う。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。