

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念を作成しているが、まだ地域の方との交流は少ないと思われるので民生員さん等の協力を得ながらもっと交流を深めよう。	地域の方々にもと施設を知ってもらいいつでも気軽に訪問できるような環境を作っていく	独居老人の方々に民生員さんの協力を得ながらグループホームに招いて入居者様との交流を図っていく(2ヶ月に1度)	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。