

事業所名 クルーナホーム オリーフの木

作成日: 平成 30 年 1月 10 日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、「3「サービスマスター」の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議の場に市職員や地域包括支援センターの職員が参加されていない。	スケジュールを立てて、市職員、地域包括支援センターの職員に参加をお願いする。	市職員や地域包括支援センターの職員に参加をしていただき、より広く意見を集められる環境にして行く。	3ヶ月
2	10	入居者、ご家族から得た生活に対する意見や思い等、日頃の意見収集が介護計画に反映される。	個別の意見や思いが介護計画に反映される。	ケアプラン変更更新時に家族から得た思いなどを記載する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。

